

## **Zarządzenie nr 22**

**Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie  
z dnia 22 lutego 2021 r.**

**w sprawie wprowadzenia Polityki otwartego dostępu do publikacji naukowych  
w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie**

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.) w związku z § 8 ust. 1 Statutu ZUT zarządza się, co następuje:

### **§ 1.**

Wprowadza się Politykę otwartego dostępu do publikacji naukowych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

### **§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT

## **Polityka otwartego dostępu do publikacji naukowych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie**

Mając na celu pełne wykorzystanie możliwości, jakie społeczności naukowej stwarza rozwój technologii cyfrowych, a także pragnąc zapewnić wszystkim dostęp do wiedzy bez ograniczeń, które nie są konieczne, uwzględniając korzyści, jakie płyną z szerokiej współpracy i wymiany wiedzy, dążąc do uniknięcia powtarzania już wykonanej pracy, kierując się zasadami transparentności, wprowadza się w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie niniejszą politykę otwartego dostępu.

### **§ 1.**

Polityka otwartego dostępu, zwana dalej „Polityką”, dotyczy następujących publikacji naukowych, w których afiliacji podano ZUT:

- a) publikacje w czasopismach naukowych,
  - b) publikacje w recenzowanych materiałach z konferencji,
  - c) monografie naukowe oraz rozdziały w monografiach naukowych,
  - d) rozprawy doktorskie,
- zwanym dalej „publikacjami”.

### **§ 2.**

W Polityce przyjmuje się następujące definicje pojęć:

- 1) repozytorium – narzędzie informatyczne służące do deponowania, przechowywania i udostępniania w Internecie publikacji naukowych;
- 2) otwarty dostęp – udostępnienie publikacji w Internecie, w sposób umożliwiający każdemu nieodpłatne i nieograniczone technicznie korzystanie z niej, które może być połączone z udzieleniem wolnej licencji do publikacji;
- 3) wolna licencja – nieodpłatna, niewyłączna, nieograniczona terytorialnie licencja umożliwiająca w zasadzie swobodne korzystanie z publikacji w dowolnym celu oraz jej rozpowszechnianie w dowolny sposób, pod warunkiem przestrzegania przez licencjobiorcę ograniczonych obowiązków, dotyczących przede wszystkim podawania informacji o autorze i udzielonej licencji; w szczególności wolnymi licencjami są dowolne wersje następujących licencji Creative Commons: CC0, CC-BY i CC-BY-SA.

### § 3.

Polityka nie narusza obowiązków wynikających z Regulaminu zarządzania prawami własności intelektualnej oraz zasad komercjalizacji w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie, a w szczególności zobowiązania Twórców do rozpowszechniania utworów naukowych w sposób, który nie doprowadzi do pozbawienia ochrony prawnej innych rezultatów twórczych (np. możliwości uzyskania patentu na wynalazek opisany w utworze).

### § 4.

Polityka obowiązuje pracowników i doktorantów ZUT, a także inne osoby, z którymi ZUT zawarł umowę przewidującą zastosowanie Polityki.

### § 5.

1. Autor stara się zapewnić otwarty dostęp do publikacji. Udostępniając publikację w ten sposób, autor w miarę możliwości udziela wolnej licencji.
2. Realizacja obowiązku określonego w ust. 1 może polegać na doprowadzeniu do opublikowania publikacji przez wydawcę, który zapewni do niej otwarty dostęp. W miarę możliwości autor zapewni udostępnienie publikacji również w Repozytorium ZUT.
3. Realizacja obowiązku określonego w ust. 1 może polegać na udostępnieniu publikacji, ostatecznej wersji publikacji, ewentualnie wersji autorskiej lub wersji dopuszczonej przez politykę wydawcy, na zasadach otwartego dostępu wyłącznie w repozytorium. W miarę możliwości powinno nim być Repozytorium ZUT. W razie zdeponowania publikacji w innym repozytorium, autor w miarę możliwości zapewni jej udostępnienie również w Repozytorium ZUT.
4. Zasady przekazywania publikacji do Repozytorium ZUT oraz sposób ich udostępniania określa Regulamin Repozytorium ZUT, zatwierdzony przez Rektora.
5. Publiczne udostępnienie, o którym mowa w ust. 1, zapewnia się w możliwie najszybszym terminie od przyjęcia utworu do publikacji.
6. Autorom publikacji zaleca się uzgadnianie realizacji zobowiązania wskazanego w ust. 1:
  - a) z wydawcami oraz innymi użytkownikami publikacji (np. organizatorami konferencji naukowych), w tym do udzielania do publikacji licencji niewyłącznych, które nie zawierają postanowień ograniczających lub wyłączających możliwość wykonania zobowiązania wskazanego w ust. 1;
  - b) ze współtwórcami publikacji (w przypadku utworów współautorskich), jak również z twórcami utworów pierwotnych (w przypadku utworów stanowiących opracowanie, np. tłumaczenie już istniejących publikacji).

## **§ 6.**

Publikacje naukowe wydawane przez Wydawnictwo Uczelniane ZUT są udostępniane w otwartym dostępie, z zastosowaniem wolnych licencji:

- a) po upływie 12 miesięcy od wydania utworu, lub
- b) po wyczerpaniu nakładu

– chyba że Wydawnictwo Uczelniane i autor uzgodnią krótszy termin.

## **§ 7.**

1. Rektor powołuje Koordynatora ds. otwartego dostępu w ZUT.
2. Do zadań Koordynatora ds. otwartego dostępu należy:
  - a) koordynacja prac związanych z tworzeniem, utrzymaniem i rozwojem infrastruktury otwartego dostępu w ZUT,
  - b) doradzanie w zakresie najlepszych praktyk zgodnych z Polityką,
  - c) edukacja adresatów Polityki w zakresie otwartego dostępu do publikacji,
  - d) monitorowanie realizacji Polityki oraz składanie Rektorowi sprawozdania dotyczącego realizacji polityki otwartego dostępu do końca marca każdego roku.

## **§ 8.**

1. Bezpośredni przełożony nowo zatrudnionego pracownika ZUT jest zobowiązany do zapoznania go z Polityką.
2. Zasady określone w Polityce odnoszą się do publikacji opublikowanych po wejściu w życie niniejszej Polityki.