

## Wstęp

**Zasady tworzenia bibliografii załącznikowej oraz przypisów różnią się w zależności od dyscypliny i dziedziny naukowej** - to tzw. style cytowania (określają m.in. kolejność elementów opisu bibliograficznego, stosowaną interpunkcję, pogrubienie bądź nachylenie czcionki).

**Zapytaj swojego promotora jakiego stylu użyć w pisanej przez Ciebie pracy dyplomowej.**

Najczęściej stosowane akademickie style cytowań to:

- APA (American Psychological Association) – styl stosowany głównie w naukach społecznych
- Chicago (znany też jako CMOS/CMS) - styl bardzo popularny w publikacjach naukowych - [Style guide](#)
- **Harward – styl najczęściej wykorzystywany w pracach z nauk ścisłych, przyrodniczych i społecznych**
- MLA (Modern Language Association) – styl stosowany w pracach literackich i lingwistycznych - [Style guide](#)

Oprócz wymienionych stylów obowiązują równolegle zasady tworzenia bibliografii załącznikowej **według polskiej normy PN-ISO 690 : 2012**

Przypisy oraz wykaz literatury **można układać samemu** skupiając się na właściwej kolejności elementów opisu oraz interpunkcji lecz **można też skorzystać z tzw. menadżerów bibliografii** czyli programów do zarządzania bibliografią załącznikową, które automatycznie ułożą literaturę według wybranego stylu oraz zastosują odpowiedni system powołań.